



Sitzungsprotokoll

der Konstituierung der Promovierendenvertretung der TU Clausthal in der Wahlperiode 2026/28

Datum: 10.04.2026
Beginn der Sitzung:
13:03 Uhr
Ende der Sitzung:
13:50 Uhr

Bibliothek des IMW
Robert-Koch-Straße 32
38678 Clausthal-Zellerfeld

Sitzungsleitung:
Roman Stephan

Protokollant:
Roman Stephan

Anwesende Mitglieder: Timon Herzel (Mitglied)
Henrik Hercht (Mitglied)
Roman Stephan (Vertretung)

Gäste: Johannes Meyer
Jacqueline Elena Leßig-Owlanj
Carina Engelhardt
Frederic Matussek

Tagesordnung:

TOP 1: Formalia	TOP 5: Termine
TOP 2: Protokoll der letzten Sitzung	TOP 6: Verschiedenes
TOP 3: Berichte	
TOP 4: Vorgehen Ombudspersonen	

Gewählte Personen:

Position	Person
<u>Vertreter für den Senat</u>	Frederic Matussek
<u>Vertreter für den Fakultätsrat der Fakultät A</u>	Timon Herzel
<u>Vertreter für den Fakultätsrat der Fakultät B</u>	Henrik Hercht
<u>Vertreter für die Graduiertenakademie der Fakultät A</u>	Roman Stepan
<u>Vertreter für die Graduiertenakademie der Fakultät B</u>	Erik Rainer Abbenhaus

TOP 1: Formalia

Roman Stephan eröffnet die konstituierende Sitzung der Promovierendenvertretung um 13:03 Uhr. Er begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass frist- und formgerecht geladen wurde. Die Sitzung ist mit 3 von 4 gewählten Mitgliedern beschlussfähig. Die mit der Einladung versandte Tagesordnung wird verlesen. Roman Stephan beantragt die Änderung der Tagesordnung wie folgt. Streichen des TOP 4 Benennung Ombudspersonen, Ergänzen des TOP 4 Wahlen. Die geänderte Tagesordnung wird per Akklamation ohne Gegenrede angenommen. TOP 1 wird geschlossen.

TOP 2: Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung liegt vor und wurde bereits auf der Webseite veröffentlicht. TOP 2 wird geschlossen.

TOP 3: Berichte

Zum Zeitpunkt der Konstituierung gibt es keine Punkte zu berichten. TOP 3 wird geschlossen.

TOP 4: Wahlen

Im Zuge der Konstituierung der Promovierendenvertretung sind Positionen und Aufgaben zu verteilen. Vor Durchführung der Wahlen ist aufgefallen, dass die Promotionsprüfung von Frau Kia Shohreh bereits Anfang April 2026 stattfindet. Dies hat zur Folge, dass sie voraussichtlich in absehbarer Zeit kein Mitglied der Promovierendenvertretung mehr sein wird. Die Vertretung der Fakultät B ist somit bald unbesetzt, es gibt aber die Information, dass Herr Frederic Matussek nachrücken wird. Deshalb ist Herr Matussek bereits anwesend, und es wird festgelegt, einen Vorratsbeschluss zu treffen.

Vorratsbeschluss: Wahl des Vertreters für den Senat

Timon Herzel schlägt Frederic Matussek für die Wahl zum Senatsvertreter vor. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert.

Die Wahl findet statt.

Wahl des Vertreters für den Senat - Das Wahlergebnis ist wie folgt:

Ja-Stimmen: 3 Stimmen | Enthaltungen: 0 Stimmen | Nein-Stimmen: 0 Stimmen

Diese Wahl erfolgt als Vorratsbeschluss. Unter der Voraussetzung, dass Frederic Matussek für Frau Kia Shohreh nachrückt, wird er als Vertreter für den Senat gewählt.

Frederic Matussek nimmt die Wahl an.

Wahl des Vertreters für den Fakultätsrat der Fakultät A

Roman Stephan schlägt Timon Herzel für die Wahl zum Vertreter im Fakultätsrat der Fakultät A vor. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert.
Die Wahl findet statt.

Wahl des Vertreters für den Fakultätsrat der Fakultät A - Das Wahlergebnis ist wie folgt:

Ja-Stimmen: 3 Stimmen | Enthaltungen: 0 Stimmen | Nein-Stimmen: 0 Stimmen

Timon Herzel nimmt die Wahl an.

Wahl des Vertreters für den Fakultätsrat der Fakultät B

Timon Herzel schlägt Henrik Hercht für die Wahl zum Vertreter im Fakultätsrat der Fakultät B vor. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert.
Die Wahl findet statt.

Wahl des Vertreters für den Fakultätsrat der Fakultät B - Das Wahlergebnis ist wie folgt:

Ja-Stimmen: 3 Stimmen | Enthaltungen: 0 Stimmen | Nein-Stimmen: 0 Stimmen

Hendrik Hercht nimmt die Wahl an.

Wahl des Vertreters in der Graduiertenakademie von der Fakultät A

Timon Herzel schlägt Roman Stephan für die Wahl zum Vertreter in der Graduiertenakademie von der Fakultät A vor. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert.
Die Wahl findet statt.

Wahl des Vertreters in der Graduiertenakademie von der Fakultät A - Das Wahlergebnis ist wie folgt:

Ja-Stimmen: 3 Stimmen | Enthaltungen: 0 Stimmen | Nein-Stimmen: 0 Stimmen

Roman Stephan nimmt die Wahl an.

Wahl des Vertreters in der Graduiertenakademie von der Fakultät B

Timon Herzel schlägt Erik Rainer Abbenhaus für die Wahl zum Vertreter in der Graduiertenakademie von der Fakultät B vor. Da Herr Abbenhaus nicht an der Konstituierung teilnehmen konnte hat er vorher mitgeteilt, dass er für die Wahl zur Verfügung stehen würde. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert.
Die Wahl findet statt.

Wahl des Vertreters in der Graduiertenakademie von der Fakultät B - Das Wahlergebnis ist wie folgt:

Ja-Stimmen: 3 Stimmen | Enthaltungen: 0 Stimmen | Nein-Stimmen: 0 Stimmen

Erik Rainer Abbenhaus hat im Falle einer Wahl mitgeteilt, dass er diese annehmen würde.
Erik Rainer Abbenhaus nimmt somit die Wahl an.

Aufgabenverteilung innerhalb der Promovierendenvertretung

Timon Herzel schlägt Roman Stephan vor, die zukünftige Sitzungsleitung sowie die Protokollierung der Sitzungen, die Bearbeitung der Webseite sowie die Verwaltung des E-Mail-Verteilers zu übernehmen. Die Aufgaben und Pflichten wurden bereits in der vorherigen Sitzung von der bisherigen Promovierendenvertretung erläutert. Roman Stephan stellt sich bereit, diese Aufgaben zu übernehmen.

Es gibt keine weiteren Positionen, die gewählt werden müssen. TOP 4 wird geschlossen.

TOP 5: Termine

Kommende Termine:

- 14.04.2026 14:15Uhr Senatssitzung
- 30.04.2026 13:00Uhr 1ord. ProV Sitzung

TOP 5 wird geschlossen.

TOP 6: Verschiedenes

Digitale Zeiterfassung für wissenschaftliche Mitarbeiter

Henrik erzählt, dass in seinem Institut schon seit März Novatime eingesetzt wird. Die meisten Promovierenden in der Chemie haben halbe Stellen, arbeiten aber deutlich mehr als vertraglich vereinbart. Dies führt dazu, dass regelmäßig Überstunden gesammelt werden und diese am Ende des Monats verfallen. Somit hat sich an der Tätigkeit nichts geändert.

Timon erzählt, dass an seinem Institut auch Novatime eingeführt wurde, es aber ebenfalls zu keinem veränderten Arbeitsaufwand gekommen ist.

Roman fragt nach einem gemeinsamen Meinungsbild und schlussfolgert, dass die Promovierendenvertretung zunächst neutral gegenüber der digitalen Zeiterfassung für wissenschaftliche Mitarbeiter eingestellt ist, da es für den Arbeitsalltag als Promovierender nicht wirklich einen Unterschied macht.

Budget für Promovierendenvertretung

Timon merkt an, dass es aktuell keine Ausgaben von Seiten der Promovierendenvertretung gibt, die ein Budget rechtfertigen würden.

Carina ergänzt, dass mögliche Bewirtungen aus diesem Budget nicht bezahlt werden dürfen.

Kosten, die in der Vergangenheit für Flyer der ProV anfielen, wurden von der Graduiertenakademie übernommen.

Grillen/Sommerfest für alle Promovierenden

Timon schlägt ein gemeinsames Grillen für alle Promovierenden vor, um sich auch fächerübergreifend mal auszutauschen. Die anderen befürworten die Idee. Timon schlägt vor, das Grillen gemeinsam mit den VDI Young Engineers Clausthal zu organisieren, da er sich dort beteiligt und über den VDI evtl. ein Sponsoring organisiert werden könnte. Weiterhin Kostenbeitrag pro Person, sodass die Leute auch wirklich kommen, die sich angemeldet haben.

Die anderen befürworten die Idee, Henrik schlägt als Zeitrahmen den August vor. Die anderen befürworten ebenfalls diesen Vorschlag. Eine genauere Planung wird in der kommenden Sitzung besprochen.

Roman schließt die Sitzung um 13:50 Uhr.

gez. Roman Stephan